

วิธีปฏิบัติ เรื่อง : การบริหารวัคซีนโควิด-19	โรงพยาบาลควนเนียง WI-PHA-07
--	---------------------------------------

วัตถุประสงค์:

- 1.เพื่อให้มีวัคซีนโควิด-19เพียงพอสำหรับผู้มารับบริการ
- 2.เพื่อป้องกันวัคซีนโควิด-19หมดอายุ

ขอบเขต:

ฝ่ายเภสัชกรรมชุมชน

เอกสารอ้างอิง:

ความรับผิดชอบ:

- 1.เจ้าพนักงานเภสัชกรรมและ พกส.

คำจำกัดความ:

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน: วัคซีนโควิด-19

การเบิกวัคซีนโควิด-19จากหน่วยงานอื่น/และจ่ายให้กับหน่วยงานต่างๆ

- เภสัชกรแจ้งให้เจ้าพนักงานเภสัชกรรมมีหน้าที่เบิกวัคซีนโควิด-19จากหน่วยงานอื่น
- เตรียมกระใส่วัคซีนให้อุณหภูมิ อยู่ในช่วง 2-8 c
- บันทึกอุณหภูมิทุกครั้งที่ได้รับวัคซีนจากหน่วยงานอื่น
- ลงข้อมูลlot /expiวัคซีนโควิด-19ในระบบข้อมูลพร้อมพิมพ์สติ๊กเกอร์
- กรณีเจ้าพนักงานเภสัชกรรมไม่อยู่ให้ พนักงาน พกส.ปฏิบัติงานแทน

การเก็บรักษาวัคซีนโควิด-19

- บันทึกอุณหภูมิ เข้า-เย็น
- และใช้อุปกรณ์บันทึกอุณหภูมิแบบอัตโนมัติ

วิธีปฏิบัติ เรื่อง : การบริหารวัคซีนโควิด-19	โรงพยาบาลควนเนียง WI-PHA-07
---	--------------------------------

การตรวจสอบการปฏิบัติงาน:

- รายงานคงคลังให้เภสัชกรทุกสัปดาห์

เครื่องชี้วัดคุณภาพ:

- ไม่มีวัคซีนหมดอายุ